



## POLITICA AZIENDALE

La “Politica Aziendale” della **dott. gallina srl** è quella di fornire prodotti al fine di soddisfare, attraverso un continuo miglioramento, le richieste, esplicite ed implicite del Cliente.

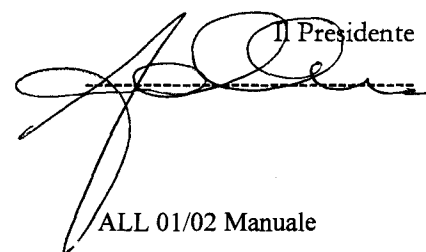
La **dott. gallina srl**, riconoscendo l'importanza della salvaguardia dell'integrità del contesto ambientale nel quale è inserita e della sicurezza e salute dei propri collaboratori e della popolazione locale, si impegna a migliorare in modo continuo le prestazioni ambientali delle proprie attività.

Per poter perseguire questi obiettivi, **la dott. gallina srl** chiede a tutto il suo personale la continua collaborazione con la Funzione Gestione Qualità Ambiente al fine di attuare i contenuti del Sistema Integrato.

La nostra missione si concretizza nei seguenti obiettivi :

- ❖ Orientare l'organizzazione aziendale affinché riesca a soddisfare le attese, anche non espresse, di Clienti e Utilizzatori;
- ❖ Rispettare, su base continuativa, gli obblighi e le prescrizioni contenute nelle leggi e regolamenti applicabili all'azienda e da essa sottoscritti;
- ❖ Realizzare un prodotto e un servizio che siano sempre conformi alle specifiche definite dai Clienti e che, attraverso il controllo dei costi, assicurino la competitività aziendale sul mercato;
- ❖ Attuare azioni di miglioramento continuo dei contenuti qualitativi in tutte le attività aziendali, stimolando il coinvolgimento del personale e aiutandolo a sviluppare il proprio potenziale sia nel lavoro individuale sia di gruppo;
- ❖ Individuare e definire ruoli e responsabilità di tutto il personale in merito alle attività aziendali;
- ❖ Migliorare il coordinamento di tutti i processi aziendali correlati agli obiettivi di servizio al Cliente, nel rispetto dei tempi di consegna tenendo conto delle necessarie azioni di contenimento dei costi;
- ❖ Adottare un sistema di gestione ambientale diretto a razionalizzare l'utilizzo delle risorse naturali che prevenga l'inquinamento e minimizzi gli impatti ambientali negativi connessi con le proprie attività;
- ❖ Coinvolgere e informare i propri collaboratori sugli aspetti ambientali significativi connessi con le attività da loro svolte al fine di sviluppare una cultura orientata al rispetto dell'ambiente;
- ❖ Adottare un atteggiamento aperto e collaborativo nei rapporti con gli Enti Pubblici, le Autorità di controllo e la Comunità tutta;
- ❖ Considerare i propri Fornitori come preziosi collaboratori per l'Azienda, informandoli dei risultati positivi e negativi delle forniture e della loro significatività dal punto di vista ambientale ed incentivando il miglioramento continuo delle forniture e la loro sensibilità verso le tematiche ambientali.

La Loggia (TO), il 03/12/2007

  
Il Presidente

ALL 01/02 Manuale